

รายงานแสดงผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ที่ได้แต่งต่อสภากเทศบาล และรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



THAYANG
SUBDISTRICT
MUNICIPALITY
PHETCHABURI

โทรศัพท์ ๐-๓๒๔๖-๑๐๐๐-๒
โทรสาร ๐-๓๒๔๖-๙๕๕๖



โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง
อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้อง ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบหัวันนับ แต้วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใต้อธิบายความของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว และมีประสิทธิภาพคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง จึงได้ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับ ประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|---|-------|
| ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล | ๑ - ๒ |
| ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๓ |
| ๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล | ๔ - ๕ |
| ๑.๔ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล | ๕ - ๗ |
| ๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแทน | ๗ - ๘ |

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

- | | |
|---|-----------|
| ๒.๑ การวางแผน | ๙ - ๑๐ |
| ๒.๒ การจัดทำงบประมาณ | ๑๐ |
| ๒.๓ การใช้จ่ายงบประมาณ | ๑๑ - ๑๒ |
| ๒.๔ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่าย | ๑๓ |
| - โครงการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑๓ - ๔๔ |
| - ครุภัณฑ์ | ๔๕ - ๔๖ |
| ๒.๕ การใช้จ่ายงบประมาณ (จ่ายขาดเงินสะสม) | ๔๗ - ๔๘ |
| ๒.๖ โครงการที่เทศบาลได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น | ๔๙ |
| ๒.๗ ข้อมูลสถานะการคลังของเทศบาลตำบลท่ายาง | ๑๐๐ - ๑๐๒ |

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

- | | |
|--|-----------|
| ๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑๐๓ |
| - สรุปค่าคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ | ๑๐๓ - ๑๐๔ |
| ๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑๐๕ |
| - สรุปค่าคะแนนประเมินผลโครงการ | ๑๐๕ - ๑๑๖ |

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- | | |
|---|-----------|
| ๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม | ๑๑๗ |
| ๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต | ๑๑๗ - ๑๒๐ |

ภาคผนวก

สรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง

เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แยกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำมาแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสมจะช่วยให้เทศบาลต้าบลทำลายสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาห้องถังตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถังของเทศบาลต้าบลทำลาย จึงเป็นการติดตามที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

(๑) ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลต้าบลทำลาย หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาห้องถังที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

(๒) ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลต้าบลทำลาย ตรวจสอบดูว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

(๓) ผลการดำเนินงานตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาห้องถัง ดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถัง และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถัง

(๔) ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะนำไปใช้ทุกรูปแบบ (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (therats) ของแผนพัฒนาห้องถัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากสภาพพื้นที่และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานโครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลต้าบลทำลาย

บทสรุปของความสำคัญคือ ใน การไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจกรรมสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขมร惚ครอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึ่งรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเพื่อพบปัญหาและอุปสรรคจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการ และตั้งมั่นอย่างสุขมร惚ครอบพยาามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนก็ต้องหยุดและถอนปัญหาลงให้ได้

ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับใหม่เมื่อโอกาสสุดท้าย เมื่อโอกาสเกิดขึ้นพัฒนาหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเทศาลาทำบทายาทให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุง และ เร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็ง และมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระห่วงดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นมีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล แผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นพระเหตุได้ เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงกำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

(๑) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทายาทซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๒) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลา และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่กำหนดไว้

(๓) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลทายาท

(๔) เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลทายาท

(๕) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงาน ตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

จะเปียบกริหะรวมมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เบ็ดเพยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวน ๑๖ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาเทศบาลที่สภาเทศบาลคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาชนที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่ายาง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลท่ายาง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกเทศมนตรีเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางวิธีการ

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่ายาง ได้กำหนดขั้นตอนเพื่อกำหนดแนวทางและวิธีสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่ายาง

๒.๑ กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตาม ยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งจากการกำหนดตัวชี้วัด KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการศึกษา ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์ และ / หรือสังเกต หรือเอกสาร และนำผลที่ได้มากำหนดวัตถุประสงค์ และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จนนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงาน จากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์แล้ว เขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้แล้วได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม ถ้าไม่เขิงบริมาณได้อย่างต่อติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่อไปตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีทางสถิติพื้นฐาน เช่น การเจนบัคาร์อยล์ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิ (Gant Chart) หรือการใช้หลาຍ ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลท่ายาง

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีรายละเอียดที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม

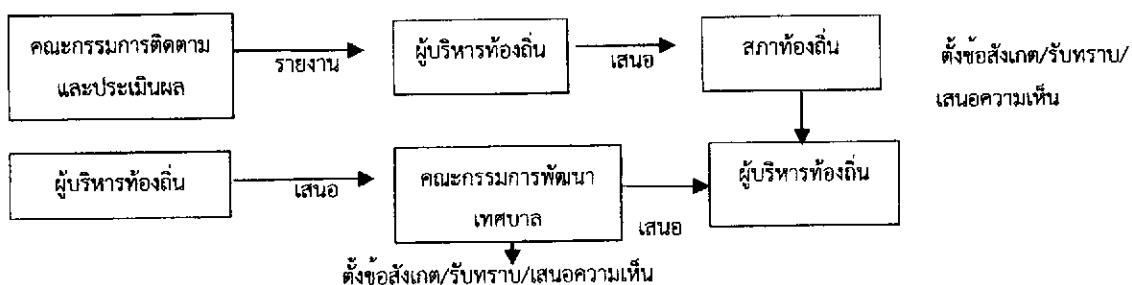
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายางต่อนายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก/กองต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปและวินิจฉัยสั่งการ เพื่อให้การแก้ไขที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรง หรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาที่ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรี

๓. รายงาน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรี เพื่อให้นายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลท่ายาง และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับต่อวัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๑.๔ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิคชีวิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลที่ทางใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตาม รวมทั้งผลรวมโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิคชีวิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถาม การตรวจดูเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน เทศบาลัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี การสังเกตจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรซึ่งเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ โดยการสังเกตและวัดได้ การสังเกตการณ์ การสัมภาษณ์ รวมทั้งการหาข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาประกอบในการติดตามผลด้วย

๑. การอภิแบบแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลที่ทาง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

(๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลที่ทาง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลและสรุปภาพรวมตาม (๑) ทุกครั้ง

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อนายกเทศมนตรี เพื่อให้นายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาลในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลลัพธ์) ที่ได้กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลที่ทาง

๑.๓ ความพอเพียง (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพ โดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลที่ทางมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น วัดได้จากช่องปีงบประมาณ โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficacy) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลที่ทาง สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากการประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์ และผลผลิต (Out come and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการศึกษาห้องเรียนโดยการติดตามและประเมินผล มีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่ายาง ทั้งในระดับชุมชน และตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัด เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง กำหนด ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- (๒) เครื่องมือ
- (๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้ครบประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (Record) สังเกต (Observe) หรือวัด (Measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาล เป็นข้อมูลที่อยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกต และสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่ายาง กำหนดเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Test & Measurement) วิธีการนี้จะต้องทำการทดสอบและวัดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมทั้งแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการการทดสอบและการวัดนั้น เป็นความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าယัง จะตัดตามจากข้อมูลที่ผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำไว้แล้ว เช่น สรุปผลการประเมินโครงการแต่ละโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดียวหรือสัมภาษณ์กลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง/ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ สัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (Formal or Semiformal Interviews) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structure Interview) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (Informal Interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนากายอ่างไม่มีพิธีร่อง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าယัง ใช้การสังเกตเพ้าคุณว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลฯ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) สังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant Observations) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Non Participant Observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct Observation) เป็นการสังเกตบันทึกกิจกรรมทางกายภาพ โครงสร้าง และความสมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลฯ

๓.๔ การสำรวจ (Surveys) ในที่นี้หมายถึงการสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลฯ

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมา คือ นำไปใช้สำหรับการวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากร้าง ๆ เกิดความประทัยด้ คุ้มค่า ไม่เสียเวลา ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียดความต้องการ สภาพปัจจุบันต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุนให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการ และรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สังการ นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับกองฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลสามารถวินิจฉัย สังการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง และตามอำนาจหน้าที่ นอกจากรื้องฟื้นสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับปรับปรุง แก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้การกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลแต่ละคน แต่ละกอง/ฝ่าย ต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลเกิดความสำเร็จ ตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถดูแลคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาล

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๒.๑ การวางแผน

เทศบาลตำบลท่ายาง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป เทศบาลตำบลท่ายางได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ไว้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๒๕๖๖	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๒	๑๖๕,๒๙๖,๔๓๗.๔๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๙๙	๔๓,๙๕๔,๕๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรกรรม	๗๓	๑๗,๕๗๑,๐๐๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๕๗๑,๖๗๙,๐๐๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดิน	๑๕	๓๓,๖๕๔,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐๙	๒๑๖,๙๙๔,๔๓๗.๔๖

รายละเอียดโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖) ที่นำไปดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖)	โครงการ ที่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ตามยุทธศาสตร์ ที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๘๒	๖	๗.๗๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและ คุณภาพชีวิต	๙๙	๗๓	๗๓.๗๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖)	โครงการ ที่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ตามยุทธศาสตร์ ที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตรกรรม	๗๓	๗	๗.๖๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการ และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๓	๓๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการที่ดิน	๑๕	๖	๔๐.๐๐
รวมทั้งหมด	๒๐๘	๑๖	๗๘.๖๔

๒.๒ การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลท่ายาง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณโดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๔๙ โครงการ งบประมาณตามเทศบัญญัติจำนวน ๒๒,๔๐๐,๐๘๘ บาท และโอนงบประมาณเพิ่มจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๔๔๐,๐๘๘ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๒,๔๗๓,๔๘๘.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๗๓	๑๙,๑๑๔,๔๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตรกรรม	๗	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๕๔,๐๐๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดิน	๖	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.๐๐ รวม ๓๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด	๒๐๘	๒๒,๔๔๐,๐๘๘.๐๐

๒.๓ การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลท่ายางมีการบรรจุโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙๙ โครงการ งบประมาณตามเทศบัญญัติและโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๖,๗๘๐,๐๘๔ บาท ดำเนินโครงการ ๗๙ โครงการ เปิกจ่ายงบประมาณ ๗๙,๒๙๗,๗๓๓.๔๖ บาท สามารถ จำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
				ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน ^{โครงสร้างพื้นฐาน}	๖	๒,๔๗๓,๕๙๔.๐๐	๑,๙๔๔,๕๙๗.๙๖	๕	๐	๑
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน ^{สังคมและคุณภาพชีวิต}	๗๓	๗๙,๗๗๔,๕๐๐.๐๐	๗๖,๘๕๕,๕๒๔.๐๐	๖๔	๐	๙
๓. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน ^{เศรษฐกิจ และการ เกษตรกรรม}	๑	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑	๐	๐
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ และ การอนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม	๓	๑๕๘,๐๐๐.๐๐	๔๒,๗๑๐.๐๐	๓	๐	๐
๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการที่ดี	๖	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ รวม ๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๒,๖๙๑.๐๐	๖	๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๙๙๙,๒๙๗,๗๓๓.๔๖	๙๙๙,๒๙๗,๗๓๓.๔๖	๙๙๙	๐	๐

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ แยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในประจำท่าชิก หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย	๔๙๘,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพ ชีวิต	๑. โครงการจัดงานวันปิยมหาราช ๒. โครงการจัดงานรำเล็กถึงพระมหากรุณาธิคุณ รัชกาลที่ ๙ ๓. โครงการฝึกอบรมและสาธิตป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้น แก่นักเรียน ๔. โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติเทศบาล ตำบลท่ายาง ๕. โครงการฝึกอบรมสัมมนา พัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา ๖. โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันโรคติดต่อ ^๗ ๗. โครงการพัฒนา และเสริมสร้างความเข้มแข็งของ เศรษฐกิจฐานรากชุมชน ๘. โครงการสายใยรักครอบครัวอบอุ่น ๙. โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๗,๐๐๐.๐๐ ๗๐,๐๐๐.๐๐ ๗๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๗๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๐๙๘,๐๐๐.๐๐

ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ รายการ แยกตามประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน ได้ดังนี้

ประเภทครุภัณฑ์/ แผนงาน	ครุภัณฑ์	งบประมาณ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
แผนงานบริหาร งานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A ๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๓๐๐.๐๐
แผนงานการพัฒนาชุมชน (กองการประปา)	กล่องโทรศัพท์บ้านจรปิต พร้อมอุปกรณ์และติดตั้งบริเวณ ประจำท่าชิก หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย จำนวน ๑ ระบบ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕๖,๓๐๐.๐๐

๒.๔ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุดหนาทกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านหนองแฟบ ถ่างรวมพลังเชื่อมเขต บ้านหนองหินถ่าง หมู่ที่ ๕ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๙๘,๐๐๐	○	○	○	๔๙๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมาใหม่ ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุนละออง จากถนน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านเขากะจิว หมู่ที่ ๖ - บ้านหนอง แพบ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๙๘,๐๐๐	○	○	○	๔๙๘,๐๐๐	○	กองช่าง	- การสัญจรไปมาให้มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุนคลอง จากถนน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ชุมชนหนองน้ำดัด ท่าคอยพัฒนา หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าคอย	✓	-	-	๔๙๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๙๖,๐๐๐	๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมาให้มีความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุในการคมนาคม - ลดปัญหาสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากผู้คนลงจากถนน
๔	โครงการติดตั้งประตู สแตนเลส ทางเข้า - ออก หน้าสำนักงาน เทศบาลตำบลท่าอย่าง	✓	-	-	๓๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๕๐,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เทศบาลมีความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น
รวม		๔	-	-	๑,๘๔๗,๐๐๐	๐	๐	๐	๑,๘๔๗,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดัน บริเวณประปาพิวติน กรมทรัพยากร น้ำบาดาล หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าคอย	✓	-	-	๑๐๒,๕๘๔	○	○	○	๑๐๒,๕๘๗.๘๖	๐.๑๔	กองช่าง	ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ อย่างทั่วถึง
รวม		๑	-	-	๑๐๒,๕๘๔	○	○	○	๑๐๒,๕๘๗.๘๖	๐.๑๔	-	-

๑.๓ แผนงานการพัฒนา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในประเทศ ท่าชิก หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคออย	-	-	✓	๔๘๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๘๘,๐๐๐	กองการ ประจำ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากรายได้ ไม่เพียงพอในการ เบิกจ่าย
รวม		-	-	๑	๔๘๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๘๘,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (บุคลากรที่ ๑)		๕	๐	๑	๒,๔๔๓,๔๘๘	๐	๐	๐	๑,๙๗๔,๔๘๗.๔๖	๔๘๘,๐๐๐.๑๔	-	-

บุคลาศาสตร์ที่ ๒ บุคลาศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการจัดงานรำลึกถึง พระมหากรุณาธิคุณ รัชกาลที่ ๙	-	-	v	๓๐,๐๐๐	○	๓๐,๐๐๐	○	○	○	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากจังหวัดมี หนังสือสั่งการให้อปท. เข้าร่วมที่จังหวัด จึงทำ ให้มีภาระจัดงานพิธี ดังกล่าว - โอนลดเป็น ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม
๒	โครงการจัดงาน เนื่องในโอกาสวันคล้าย วันพระราชนมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศรมมหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราชบรม นาถบพิตร รัชกาลที่ ๙	v	-	-	๕๐,๐๐๐	○	๒๕,๐๐๐	○	๗,๘๕๐	๑,๒๕๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ข้าราชการ และ ประชาชน เข้าร่วมพิธี แสดงจงรักภักดี - โอนลดเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จ พระปรมินทรมหาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๖๖,๐๐๐	๐	๒๔,๗๐๐	๙,๙๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ข้าราชการ และ ประชาชน เข้าร่วม พิธีแสดงจงรักภักดี - โอนลดเป็นค่าเช่า บ้าน , ค่าบริการ โทรศัพท์ และค่า เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑
๔	โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จ พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๓,๒๐๐	๓๖,๘๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ข้าราชการ และ ประชาชน เข้าร่วม พิธีแสดงจงรักภักดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๕	โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จ พระนางเจ้าสุทิดาพัชร สุราพิมลลักษณพระบรม ราชินี	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	○	๓๐,๐๐๐	○	๑๒,๖๐๐	๗,๔๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ข้าราชการ และ ประชาชน เข้าร่วม พิธีแสดงจงรักภักดี - โอนลดไป ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง
๖	โครงการจัดงานวัน ปิยมหาราช	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	○	๒๐,๐๐๐	○	○	○	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากจังหวัดมี หนังสือสั่งการให้ อปท. เข้ารวมที่ จังหวัด จึงทำให้มี การจัดงานพิธี ดังกล่าว - โอนลดไปเป็น ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนคง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการวันเทคโนโลยี	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๙,๕๐๐	๕๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	คณบุริหาร สมาชิกสภา พนักงานและลูกจ้าง มีความสามัคคีกัน
รวม		๕	๐	๒	๓๔๐,๐๐๐	๐	๑๗๑,๐๐๐	๐	๑๖๓,๑๕๐	๕๔,๘๕๐	-	-

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการช่วยเหลือ และบรรเทาความ เดือดร้อนของ ประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัยต่างๆ	✓	-	-	๕๐๐,๐๐๐	○	○	○	๕,๕๗๙	๔๙๔,๔๒๑	สำนัก ปลัดเทศบาล	ช่วยเหลือและ บรรเทาความ เดือดร้อนของ ประชาชนในเขต พื้นที่
๒	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	✓	-	-	๖๕,๐๐๐	○	○	○	๖๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เด็กและเยาวชน ได้มีส่วนร่วมในการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการฝึกอบรม และสาธิตการป้องกัน อัคคีภัยเบื้องต้นแก่ นักเรียน	-	-	✓	๗,๐๐๐	○	○	○	○	๗,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเกิดเหตุการณ์ ระเบิดขณะการอบรม ซ้อมแผนของโรงเรียน แห่งหนึ่งทำให้มีนักเรียน เสียชีวิต ทำเทศบาลงด จัดโครงการให้
๔	โครงการส่งเสริมให้ ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันภัยทางน้ำ	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	○	○	○	๒๘,๘๓๐	๑,๑๗๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ ¹ ความรู้ ความเข้าใจ และ ² สามารถช่วยเหลือตนเอง ³ ได้
๕	โครงการอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติเทศบาล ตำบลท่ายาง	-	-	✓	๗๐,๐๐๐	○	○	○	○	๗๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ไม่มีผู้สมัครจิตอาสาสาย พิบัติเพิ่มเติม จึงไม่ สามารถดำเนินการได้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖	โครงการบริหาร อำนวยการศูนย์ ประสานการ ปฏิบัติการร่วมและ อำนวยความสะดวก แก่ประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ	✓	-	-	๑๓,๐๐๐	○	○	○	๑๓,๐๐๐	○	สำนัก ปลัดเทศบาล	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับศูนย์ประสานการ ปฏิบัติการร่วมและ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน
รวม		๔	○	๒	๖๔๕,๐๐๐	○	○	○	๑๐๙,๗๙๗	๕๓๕,๒๐๓	-	-

๒.๓ แผนการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	✓	-	-	๒๕๐,๐๐๐	○	๑๐๒,๐๐๐	○	๑๔๘,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	- เด็กและเยาวชนมี โอกาสแสดงออกทาง ความรู้และ ความสามารถต่าง ๆ - โอนลดไปตั้งจ่าย รายการค่าเดินทางไป ราชการ และค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์
๒	โครงการค่ายพุทธบุตร โรงเรียนบ้านท่ายาง (ประชาสรรค์)	✓	-	-	๘๗,๐๐๐	○	○	○	๘๗,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม มากขึ้น
๓	โครงการเผยแพร่ วัฒนธรรมอาเซียน โรงเรียนท่ายางวิทยา	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๗๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนได้รับ ความรู้ด้านวัฒนธรรม มากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๕	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสารโรงเรียนเขื่อนเพชร(ชลประทาน ลงเคราะห์)	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๕	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสารโรงเรียนท่ายางวิทยา	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๖	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสารโรงเรียนบ้านท่ากระเทียม	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนบ้านท่ายาง} (ประชาสรรศ.)	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๗๐,๐๐๐	○	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๘	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนบ้าน} หนองแวง	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๗๐,๐๐๐	○	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๙	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนบ้าน} หนองบัว	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๗๐,๐๐๐	○	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๐	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนวัดเขากะจิว} มิต्रภาพที่ ๑๐๓	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๑๑	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนวัดเขื่อนเพชร} (วชิรเทพประชาสรรค์)	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น
๑๒	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสาร ^{โรงเรียนวัดท่าขาม} (สะเตือนราชภาร์ ^{อุปถัมภ์})	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับ ^{ความรู้ภาษาอังกฤษ} เพิ่มมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๓	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสารโรงเรียนวัดท่าคอย(สกุณอุปถัมภ์)	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น
๑๔	โครงการพัฒนาทักษะ ^{การใช้ภาษาอังกฤษ} เพื่อการสื่อสารโรงเรียนสหกรณ์บ้านรุจิทย์	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น
๑๕	โครงการจัดงานวันเด็กสถานศึกษาพันธ์สายใยครอบครัว	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กอง ^{การศึกษา}	เด็กนักเรียนและผู้ปกครองมีโอกาสร่วมกิจกรรม
๑๖	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒,๔๖๐	๑๗,๕๔๐	กอง ^{การศึกษา}	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาตรฐานการประกันคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๗	โครงการแปรปั้น หลังอาหาร	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	○	○	○	๒๒,๖๙๐	๒,๓๑๐	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนทั้ง ๗ ศูนย์ มีสุขภาพป้าและฟัน ที่สมบูรณ์ แข็งแรง
๑๘	โครงการฝึกอบรม สัมมนา พัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	-	-	✓	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๗๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเจ้าของ โครงการมีภารกิจหลาย ด้าน จึงไม่สามารถ กำหนดแผนจัดโครงการ ได้อย่างแน่นอน
๑๙	โครงการรณรงค์ เด็กไทยใส่หมาก นิรภัย	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๖๓,๖๐๕	๖,๓๙๕	กอง การศึกษา	สร้างจิตสำนึกลงให้กับเด็ก นักเรียนในการ สวมหมวกนิรภัย เพื่อลด การสูญเสียชีวิต
๒๐	โครงการส่งเสริม สุขภาพนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่ายาง	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	○	○	○	๑๙,๙๔๕	๕๕	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง และพัฒนาการ ที่สมวัยมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๒๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	✓	-	-	๒,๗๔๒,๐๐๐	○	○	○	๒,๕๕๙,๘๑๖	๒๓๙,๑๘๔	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๗ ศูนย์ มีสื่อการเรียน การสอนที่มีมาตรฐาน และมีค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา
๒๒	โครงการอบรมและ ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	○	○	○	๑๘,๘๐๐	๑,๒๐๐	กอง การศึกษา	สถานศึกษาและ ผู้ปกครองมีความ เข้าใจร่วมมือในการ พัฒนานักเรียนยิ่งขึ้น
๒๓	โครงการอบรมให้ ความรู้ในการเฝ้า ระวัง ควบคุม โรคติดต่อในเด็ก	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	○	○	○	๒๔,๖๗๕	๕,๓๒๕	กอง การศึกษา	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคติดต่อ ในเด็กมากขึ้น และ ร่วมกันป้องกัน ควบคุมโรคในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กได้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๒๔	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน	✓	-	-	๙,๖๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๙,๕๑๐,๔๕๐	๑๔๙,๕๕๐	กอง การศึกษา	เด็กนักเรียนมีภาวะ โภชนาการที่ดี มีความพร้อม ทางสุขภาพทุกคน
รวม		๒๓	๐	๑	๑๓,๘๘๐,๐๐๐	๐	๑๐๒,๐๐๐	๐	๑๓,๗๗๖,๙๗๙	๔๒๑,๕๕๙	-	-

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการคุ้มครอง ผู้บริโภค ¹⁾ (เครื่องสำอาง และยา)	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการ ร้านค้าจำหน่ายสินค้า เครื่องสำอาง และยา ที่มีคุณภาพมาตรฐาน - ประชาชนปลดภัย ในการใช้เครื่องสำอาง และยา
๒	โครงการพัฒนา ศักยภาพด้าน ²⁾ สาธารณสุข โดยกลุ่ม ผู้ประกอบการค้า อาหาร	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๖๘,๖๐๐	๐	๓๑,๔๐๐	๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการค้า อาหารมีความรู้ใน การปฏิบัติตนให้ ถูกต้องตามหลัก สุขภาวะอาหาร - ร้านอาหารผ่าน มาตรฐานตาม หลักสูตรสุขภาวะ ร้อยละ ๙๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการขับเคลื่อน สัตว์ป่าอุดร คณ ปลดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	✓	-	-	๒๐๐,๐๐๐	○	๑๑๐,๐๐๐	○	๙๐,๐๐๐	○	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ลดปริมาณการเกิด โรคพิษสุนัขและแมว - ลดปัญหาโรคพิษ สุนัขบ้าที่เกิดจาก สุนัขและแมว - โอนลดเป็นค่า บำรุงรักษาและ ซ่อมแซมงานกำจัด ขยายฯ
๔	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนด้านการ ป้องกันโรคติดต่อ	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	○	๕๐,๐๐๐	○	○	○	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากไม่พบ โรคติดต่อ ^๑ - โอนลดเป็นค่าวัสดุ เชื้อเพลิงงาน และ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ^๒ ซึ่งบริการ งานกำจัด ขยาย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๕	โครงการทำมันสุนัข และแมวในเขต เทศบาลตำบลท่ายาง	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๙๗,๔๕๐	๑,๕๕๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	จำนวนสุนัขและแมว ในเขตเทศบาลลดลง
๖	โครงการป้องกันและ ควบคุมแมลงและ สัตว์ที่เป็นพาหะ นำโรคในตลาดสด	✓	-	-	๘๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐	๗๖,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ประชาชนปลดภัย จากสัตว์ที่เป็นพาหะ นำโรค - โอนลดเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ งานกำจัดไขย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุข มูลฐาน และพัฒนาศักยภาพของแกนนำสุขภาพในชุมชน	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๕๓,๒๐๐	๖,๘๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- แกนนำชุมชนมีความรู้ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน - แกนนำสามารถเผยแพร่ให้ความรู้ให้กับประชาชนในชุมชนรับทราบ - แกนนำสามารถพาชุมชนให้ปลดปล่อยจากโรคอุบัติใหม่ได้ - โอนลดเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการงานกำจัดขยะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๘	โครงการพัฒนา ศักยภาพด้าน สาธารณสุข โดยกลุ่ม ด้านส่งเสริมสุขภาพ	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	๐	๒๑,๐๐๐	๐	๒๔,๗๓๐	๒๗๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ครอบครัวในเขต เทศบาลมีความอ่อนอุ่น - เกิดการสืบทอดและ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีการพยาบาล ผู้สูงอายุ - โอนลดเป็นค่าวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น งานกำจัดขยะ
๙	โครงการพัฒนา ศักยภาพด้าน สาธารณสุข โดย อบรมกลุ่มเสียง	✓	-	-	๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๕,๙๐๐	๙,๑๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ประชาชนมีสุขภาพ ที่แข็งแรง - อัตราการเจ็บป่วย ด้วยโรคที่ป้องกันได้ ลดลง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๐	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชื่นทະเปียนสัตว์	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	○	○	○	๒๔,๙๘๘	๕๒	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ทราบข้อมูล ประชากรสุนัขและ แมว - ลดปัญหาโรคพิษ สุนัขบ้าที่เกิดจาก สุนัขและแมว
๑๑	โครงการให้ความรู้เรื่องเพศศึกษาและเอดส์	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	○	○	○	๕๐,๐๐๐	○	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	นักเรียนได้รับความรู้ ทำให้สติคปปวัย ด้วยโรคติดต่อ ^{หางเพศสัมพันธ์และ โรคเอดส์ลดลง}
๑๒	โครงการวัยใส ไม่ห้อง ก่อนวัย ห่างไกล ยาเสพติด	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	○	○	○	๓๐,๐๐๐	○	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เด็ก และเยาวชน เข้าใจเรื่องเพศศึกษา ^{การตั้งครรภ์ในแม่ วัยรุ่น}

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการสร้างเสริม สุขภาพและป้องกัน โรคกลุ่มวัยทำงาน	✓	-	-	๑๘,๐๐๐	○	○	○	๑๘,๐๐๐	○	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ประชาชนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ได้รับความรู้ ในการป้องกัน โรคเบาหวาน และ ความดันโลหิตสูง - ประชาชน กลุ่มเสี่ยง โรคเบาหวาน และ ความดันโลหิตสูง ได้เข้าร่วมกิจกรรม ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมป้องกัน โรคเบาหวาน และ ความดันโลหิตสูง และสามารถปฏิบัติ ตัวได้อย่างเหมาะสม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอนคง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๔	โครงการส่งเสริม สุขภาพและป้องกัน โรค กลุ่มสตรี วัยเจริญพันธุ์	✓	-	-	๑๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๖๐๐	๔๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	พบผู้ป่วยรายใหม่ ของมะเร็งปากมดลูก และมะเร็งเต้านม ระยะเริ่มต้นที่ สามารถรักษาหายได้
๑๕	โครงการดำเนินงาน ตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขแก่ ชุมชน	✓	-	-	๗๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๔๐,๐๐๐	๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	ประชาชนในเขต เทศบาลมีสุขภาพที่ดี และสามารถดูแล ตนเองและรอบข้าง ได้ครอบคลุมอย่างมี ประสิทธิภาพ
๑๖	โครงการพัฒนางาน สาธารณสุขชุมชนฐาน ในเขตเทศบาล	✓	-	-	๒๗๗,๕๐๐	๐	๐	๐	๒๗๗,๕๐๐	๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	อสม. ได้รับ งบประมาณเพื่อใช้ใน การดำเนินโครงการ ต่างๆ เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัย
รวม		๑๕	๐	๑	๑,๘๘๓,๕๐๐	๐	๒๙๙,๖๐๐	๐	๑,๕๘๔,๖๒๘	๓๗,๖๗๒	-	-

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการแข่งขัน ฟุตบอลชุมชน	✓	-	-	๓๐๐,๐๐๐	○	○	○	๒๗๗,๐๕๘	๒๖,๙๔๒	กอง สวัสดิการ สังคม	เยาวชนและเยาวชน มีสุขภาพพานามัย ที่แข็งแรงสมบูรณ์
๒	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	○	○	○	๑๐๐,๐๐๐	○	กอง สวัสดิการ สังคม	ประชาชนในเขต เทศบาลมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณี ไทย คงอยู่
๓	โครงการจัดตั้งและ แต่งตั้งคณะกรรมการ ชุมชนย่อยในเขต เทศบาล	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	○	○	○	๑๕,๗๕๐	๔,๒๕๐	กอง สวัสดิการ สังคม	ประชาชนในเขต เทศบาลได้รับความรู้ ความเข้าใจและ ตื่นตัวในระบบ ประชาธิปไตย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๔	โครงการชุมชนน่าอยู่	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	○	○	○	๑๔๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	ประชาชนในเขต เทศบาลร่วมมือ ^{ร่วมใจพัฒนาชุมชน} ให้น่าอยู่ น่ามอง น่าอาศัย
๕	โครงการเทศบาล เคลื่อนที่	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	○	○	○	๑๔๙,๓๐๐	๗๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	ประชาชนได้รับการ อำนวยความสะดวก ในด้านบริการต่าง ๆ
๖	โครงการพัฒนาและ เสริมสร้างความ เข้มแข็งของเศรษฐกิจ ฐานรากชุมชน	-	-	✓	๗๐,๐๐๐	○	○	○	○	๗๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ในช่วง ฤดูฝน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตเทศบาล	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	○	๓๔,๐๐๐	○	๖,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	ประชาชนในเขตเทศบาลได้รับการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๘	โครงการสายใยรัก ครอบครัวอบอุ่น	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	○	○	○	○	๑๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากอยู่ในช่วงฤดูฝน
รวม		๖	○	๒	๑,๐๙๐,๐๐๐	○	๓๔,๐๐๐	○	๖๘๔,๑๐๔	๓๖๓,๙๙๖	-	-

๒.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการพัฒนาเด็ก และเยาวชน ภาคฤดูร้อน	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	○	○	○	๖๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	กอง การศึกษา	เด็กและเยาวชน มีความรู้พื้นฐาน ด้านกีฬาเพิ่มมากขึ้น
๒	โครงการส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	○	○	○	○	๕๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากได้ ดำเนินการจัด โครงการส่งเสริม กีฬาและนันทนาการ ในชุมชนแล้ว
๓	โครงการค่ายเยาวชน สัมพันธ์เพื่อนรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการ รณรงค์ป้องกัน ยาเสพติด	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	○	○	○	๓๕,๖๐๐	๖๔,๔๐๐	กอง การศึกษา	เด็กและเยาวชนมี ส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และ รณรงค์ป้องกัน ยาเสพติด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๔	โครงการจัดกิจกรรม ของเด็กทายาท	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	○	○	○	๕๘,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	กอง การศึกษา	ส่งเสริมและเผยแพร่ ผลิตภัณฑ์การเกษตร ของอาชีวศึกษาทายาท ให้เป็นที่รู้จัก
๕	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	○	๒๙,๐๐๐	○	๗๑,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	- ประชาชนได้ร่วม อนุรักษ์ประเพณี ให้สืบไป - โอนลดไปตั้งจ่าย รายการค่าเดินทาง ไปราชการ
๖	โครงการจัดงาน วันปีใหม่	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	○	○	○	๔๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	ประชาชนได้ร่วม อนุรักษ์ประเพณี ให้สืบไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการท่ายางดีจัง	✓	-	-	๔๕๐,๐๐๐	○	○	○	๔๕๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	ประชาชนได้ร่วมการ อนุรักษ์และร่วม เผยแพร่วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามใน ท้องถิ่น
๘	โครงการสร้างเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณีของสภากาชาด และเยาวชน	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	○	○	○	๕๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	ประชาชนได้ร่วมการ อนุรักษ์และร่วม เผยแพร่วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามใน ท้องถิ่น
๙	โครงการแห่เทียน พรรษาและทำบุญ ตักบาตรเนื่อง ในวันสำคัญ	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	○	○	○	๒๑,๙๐๐	๘,๑๐๐	กอง การศึกษา	พุทธศาสนาได้รับ ^{๔๖} การสืบทอดและ คงอยู่สืบไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๐	โครงการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณี	✓	-	-	๗๐๐,๐๐๐	○	○	○	๙๗,๗๕๐	๒,๒๕๐	กอง การศึกษา	ประเพณีวัฒนธรรม คงสืบไป
๑๑	โครงการเผยแพร่ กิจกรรม วัฒนธรรม ประเพณีท่องถิ่น อำเภอท่าယางในงาน "พระนครคีรี-เมือง เพชร" อำเภอท่าယาง จังหวัดเพชรบุรี	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	○	○	○	๕๐,๐๐๐	○	กอง การศึกษา	ส่งเสริมการท่องเที่ยว ของจังหวัดเพชรบุรี
รวม		๑๐	○	๑	๑,๗๖๐,๐๐๐	○	๙๙,๐๐๐	○	๙๗๙,๗๕๐	๑๗,๒๕๐	-	-

๒.๗ แผนงานการพัฒนา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการวันที่ระลึก การก่อตั้งสถาน อนามัยน้ำของ อปท.	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	สถาน อนามัยน้ำ	ดำเนินการแล้วแต่ ไม่ได้ใช้งบประมาณ ของเทศบาล เนื่องจากได้การ สนับสนุน งบประมาณการ ดำเนินโครงการจาก คุณพัฒน์ ก้าแก้ว ผู้จัดการสถาน อนามัยน้ำ เทศบาล ตำบลท่ายาง
รวม		๑	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ยกเว้นที่ ๒)		๖๔	๐	๙	๑๕,๑๑๘,๕๐๐	๐	๖๙๕,๖๐๐	๐	๑๖,๔๕๕,๕๙๙	๑,๖๓๗,๔๗๖	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเศรษฐกิจ และการเกษตรกรรม

๓.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการอบรมอาชีพ แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	/	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๑๒,๓๗๑	๗,๖๔๙	กอง สวัสดิการ สังคม	ประชาชนในเขต เทศบาลได้รับการ ฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้น และนำ ความรู้ ทักษะไป ประกอบอาชีพได้จริง
รวม		๑	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๑๒,๓๗๑	๗,๖๔๙	-	-
รวมทั้งสิ้น (ยุทธศาสตร์ที่ ๓)		๑	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๑๒,๓๗๑	๗,๖๔๙	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานสารสนเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการสืบสาน อนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	○	○	○	๒๕,๖๐๐	๒๕,๖๐๐	กอง สารสนเทศ และ สิ่งแวดล้อม	แม่น้ำเพชรบุรีมีความ สะอาดสามารถ อุปโภคบริโภคได้
๒	โครงการเสริมสร้าง ความสามารถในการ จัดการสิ่งแวดล้อม	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	○	๔๓,๐๐๐	○	๔๖,๗๑๐	๒๗๐	กอง สารสนเทศ และ สิ่งแวดล้อม	- เขตเทศบาลนี้ คุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ดี สะอาด และ สวยงาม - โอนลดเป็นค่าวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น งานกำจัดขยะ
รวม		๙	○	○	๑๕๐,๐๐๐	○	๔๓,๐๐๐	○	๔๖,๗๑๐	๒๖,๐๙๐	-	-

๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการจัดทำ จุลทรรศ์ชีวภาพ	✓	-	-	๘,๐๐๐	○	○	○	๑,๕๐๐	๖,๒๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	- ลดค่าใช้จ่ายในการ ปฏิบัติงาน - ปริมาณขยะลดลง - กลืนเหม็นจากท่อ ระบายน้ำลดลง
รวม		๑	○	○	๘,๐๐๐	○	○	○	๑,๕๐๐	๖,๒๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ยุทธศาสตร์ที่ ๔)		๓	○	○	๑๕๘,๐๐๐	○	๕๓,๐๐๐	○	๙๒,๗๑๐	๓๖,๒๙๐	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการสร้างเสริม คุณธรรมจริยธรรม คณบุรีบริหาร สมาชิกสภากเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	๐	๙๐,๑๕๐	๙,๘๕๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	คณบุรีบริหาร สมาชิกสภากเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและ การปฏิบัติงาน
๒	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาล ตำบลท้ายาง	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๔,๒๕๗	๑,๗๔๓	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	เทศบาล แผนพัฒนาท้องถิ่น ใช้ในการบริหารงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการประกวด ภาพถ่ายเทคโนโลยี ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	○	○	○	๖๙,๒๘๕	๗๑๕	กอง ^{ฯลฯ} ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ประชาชน/ นักท่องเที่ยวได้รู้จัก ^{ฯลฯ} วิถีชีวิตในเขต เทศบาล
๔	โครงการศูนย์ดิจิทัล ชุมชนเพื่อประชาชน	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	○	○	○	๔๐,๐๐๐	○	กอง ^{ฯลฯ} ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ประชาชนมีแหล่ง ^{ฯลฯ} เรียนรู้ชุมชน และมี ^{ฯลฯ} อาชีพเสริม ^{ฯลฯ} เพิ่มรายได้
๕	โครงการอบรม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติ ราชการขององค์กร ห้องถีน	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	○	○	○	๓๐,๘๐๕	๙,๑๙๖	สำนัก ^{ฯลฯ} ปลัดเทศบาล	พนักงานและลูกจ้าง ^{ฯลฯ} มีความรู้ ความเข้าใจ ^{ฯลฯ} เกี่ยวกับระเบียบ ^{ฯลฯ} กฎหมาย ที่ใช้ในการ ^{ฯลฯ} ปฏิบัติงาน
รวม		๕	○	○	๒๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	○	○	๒๒๔,๔๗๑	๒๑,๕๐๙	-	-

๕.๒ แผนงานสารารณสุข

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน/ เหตุผลที่ไม่ สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการอบรม ให้ความรู้ด้าน สุขภาพ และ ประเมินสภาพ เสี่ยง ของโรค ที่เกิดจาก การ ทำงาน	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	๒๔,๒๐๐	๕,๘๐๐	กอง สารานุรักษ์ และ สิ่งแวดล้อม	พนักงานกอง สารานุรักษ์ และ สิ่งแวดล้อม มีความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคที่ เกิดจากการ ทำงาน
รวม		๑	๐	๐	๔๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	๒๔,๒๐๐	๕,๘๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ยกเว้น ภาระคาดคะเน ๔)		๖	๐	๐	๓๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๓๐๙,๖๙๑	๙๗,๓๐๙	-	-
รวมทั้งหมด		๗๖	๐	๑๐	๒๙๒,๑๙๐,๐๙๘	๔๐,๐๐๐	๖๗๘,๖๐๐	๐	๑๙,๒๙๗,๙๗๓,๘๖	๙,๘๙๐,๗๖๔,๑๔	-	-

บัญชีสรุปการติดตามครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวน ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ			
						ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน									
๑.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๒๓๗,๔๐๐.๐๐	๒๓๖,๖๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๕	○	○	
๑.๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	๐	๕	○	○	
๑.๓	แผนงานการศึกษา	๗	๑๕๒,๖๐๐.๐๐	๑๕๒,๖๐๐.๐๐	๐	๗	○	○	
๑.๔	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๒	๓๓,๒๐๐.๐๐	๓๒,๑๙๒.๐๐	๑๐๘.๐๐	๒	○	○	
๑.๕	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๓๓,๔๐๐.๐๐	๓๓,๔๐๐.๐๐	๐	๕	○	○	
รวม		๒๒	๔๔๔,๒๐๐.๐๐	๔๔๒,๕๙๒.๐๐	๑,๖๐๘.๐๐	๒๒	○	○	
๒. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง									
๒.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๔๙,๕๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	๑	○	○	
๒.๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๖๕,๔๐๐.๐๐	๖๕,๐๕๕.๐๐	๓๔.๐๐	๒	○	○	
๒.๓	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑	○	○	
๒.๔	แผนงานการพัฒนาชีวิตริม	๑	๔๓,๔๐๐.๐๐	๔๓,๔๐๐.๐๐	๐	๑	○	○	
รวม		๕	๑๙๗,๔๐๐.๐๐	๑๙๗,๐๕๕.๐๐	๓๔.๐๐	๕	○	○	

ที่	ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวน ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
						ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๓. ครุภัณฑ์การเกษตร								
๓.๑	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๐,๔๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๑	๐	๐
๓.๒	แผนงานสาธารณสุข	๑	๕๙,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๐
๓.๓	แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๘๘๗,๗๐๐.๐๐	๘๗๓,๘๐๐.๐๐	๑๔๓,๙๐๐.๐๐	๔	๐	๐
รวม		๖	๙๙๗,๗๐๐.๐๐	๙๗๓,๘๐๐.๐๐	๑๖๔,๙๐๐.๐๐	๖	๐	๐
๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
๔.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๗๔,๐๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐	๐	๔	๐	๐
รวม		๔	๗๔,๐๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐	๐	๔	๐	๐
๕. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
๕.๑	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๒๙๐.๐๐	๑,๗๑๐.๐๐	๑	๐	๐
รวม		๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๒๙๐.๐๐	๑,๗๑๐.๐๐	๑	๐	๐
๖. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								
๖.๑	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓๖,๕๐๐.๐๐	๓๒,๙๕๖.๐๐	๓,๕๔๔.๐๐	๑	๐	๐
รวม		๑	๓๖,๕๐๐.๐๐	๓๒,๙๕๖.๐๐	๓,๕๔๔.๐๐	๑	๐	๐

ที่	ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวน ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
						ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๗. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
๗.๑	แผนงานสาธารณสุข	๑	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๑,๙๕๐.๐๐	๑,๐๑๐.๐๐	๑	○	○
๗.๒	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๐	๒	○	○
รวม		๓	๒๓๑,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๙๕๐.๐๐	๑,๐๑๐.๐๐	๓	○	○
๘. ครุภัณฑ์โรงงาน								
๘.๑	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๕๙,๕๐๐	๕๙,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒	○	○
รวม		๒	๕๙,๕๐๐	๕๙,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒	○	○
๙. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
๙.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔	๗๔๐,๗๐๐	๗๗๗,๘๐๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๑๔	○	๑
๙.๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๕๓๘,๐๐๐	๕๓๘,๐๐๐.๐๐	๐	๔	○	○
๙.๓	แผนงานการศึกษา	๑	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐	๑	○	○
๙.๔	แผนงานสาธารณสุข	๓	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๓	○	○
๙.๕	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑	○	○
๙.๖	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๒๔,๕๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๐	๒	○	○
๙.๗	แผนงานการพัฒนิชัย	๙	๕๕๕,๒๐๐	๕๐๕,๒๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๙	○	๑
รวม		๓๕	๑,๙๕๑,๔๐๐	๑,๗๗๗,๗๐๐.๐๐	๑๕๗,๑๐๐.๐๐	๓๓	○	๒

ที่	ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวน ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
						ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑๐. ครุภัณฑ์อื่น								
๑๐.๑	แผนงานการพานิชย์	๑	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๐
	รวม	๑	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๐	๐
	รวมทั้งสิ้น	๘๐	๕,๕๗๑,๖๐๐.๐๐	๕,๓๒๒,๔๕๓.๐๐	๒๕๙,๑๔๗.๐๐	๗๔	๐	๙

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป									
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	✓	-	-	๒๗,๙๐๐	๒๗,๐๐๐	๙๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตู้ตั้งพื้น ขนาด ๔๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๓	ตู้เหล็กนิเกบานเลื่อน จำนวน ๑๐ ตู้	✓	-	-	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๔	เตี้ยพับอเนกประสงค์ จำนวน ๓๐ ตัว	✓	-	-	๔๕,๕๐๐	๔๕,๕๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๕	เตี้ยทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๕ พูด จำนวน ๒ ตัว	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
รวม		๕	๐	๐	๒๗๗,๔๐๐	๒๗๖,๔๐๐	๙๐	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
๑	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๖,๐๐๐	๒,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	โต๊ะคอมพิวเตอร์ชนิดไม้ ขนาด ๔ พุต จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๒,๗๐๐	๒,๖๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๔	โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๔ พุต จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๙	๐	๐	๑๑,๖๐๐	๑๑,๖๐๐	๐	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑.๓ แผนงานการศึกษา									
๑	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	✓	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๒	เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๓	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	✓	-	-	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๔	โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๕ พุต จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๕	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๗ ตัว	✓	-	-	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๖	โต๊ะคอมพิวเตอร์ชนิดเหล็ก ขนาด ๓ พุต จำนวน ๗ ตัว	✓	-	-	๒๕,๘๐๐	๒๕,๘๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๗	บอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๗ ชุด	✓	-	-	๙๑,๐๐๐	๙๑,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
รวม		๗	๐	๐	๑๕๒,๖๐๐	๑๕๒,๖๐๐	๐	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑.๔ แผนงานการศาน่าวัฒนธรรมและนันทนาการ									
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	✓	-	-	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๒	พัดลม ขนาด ๑๙ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	✓	-	-	๗,๕๐๐	๖,๗๖๒	๗๓๘	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
รวม		๙	๐	๐	๑๓,๒๐๐	๑๒,๔๖๒	๗๓๘	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา									
๑	เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๒	เตียงทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๔ พุต จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๓	เตียงทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๕ พุต จำนวน ๑ ตัว	✓	-	-	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีที yü จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๖,๘๐๐	๑๖,๘๐๐	๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
รวม		๔	๐	๐	๓๓,๘๐๐	๓๓,๘๐๐	๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทคุณภาพสำนักงาน)		๙๒	๐	๐	๔๔,๖๐๐	๔๔,๖๐๐	๐,๖๓๔	-	-

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขบส่ง

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป									

๒.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑	รถบรรทุก (ตีเชล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน	✓	-	-	๔๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๐๐	๔๐๐	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	○	○	๔๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๐๐	๔๐๐	-	-

๒.๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑	พ่วงข้างรถจักรยานยนต์แบบล้อใหญ่ จำนวน ๑ คัน	✓	-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๖๕๕	๓๔๕	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	✓	-	-	๕๑,๔๐๐	๕๑,๔๐๐	○	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๒	○	○	๖๘,๔๐๐	๖๙,๐๕๕	๓๔๕	-	-

๒.๑.๓ แผนงานการเดหะและชุมชน

๑	วินลากรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ ชุด	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	○	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	○	○	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	○	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		

๒.๔ แผนงานการพัฒนา

๑	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	✓	-	-	๕๓,๕๐๐	๕๓,๕๐๐	๐	กองการ ประปา	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
	รวม	๑	๐	๐	๕๓,๕๐๐	๕๓,๕๐๐	๐	-	-
	รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์ขนาดพากเพียบและขนาดส่ง)	๕	๐	๐	๕๓๗,๕๐๐	๕๓๗,๐๕๕	๕๕๕	-	-

๓. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
๑	เครื่องสูบน้ำไดโน่แบบดูดโคลนได้ขนาด ๓ น้ำ้า จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๒๑,๐๐๐	๒๐,๔๐๐	๖๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	○	○	○	๒๑,๐๐๐	๒๐,๔๐๐	๖๐๐	-	-
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข									
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	○	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	○	○	○	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	○	-	-
๓.๓ แผนงานเคหะและชุมชน									
๑	เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญาคาด จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๕๖,๓๐๐	๕๓,๘๐๐	๒๒,๕๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	ปั๊มดูดน้ำ มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๕๔,๔๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๔,๔๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	ปั้มดูดน้ำและดูดเลน มอเตอร์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๐ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๔๗๑,๖๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๗๑,๖๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๔	ปั้มดูดน้ำและดูดเลน มอเตอร์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๗.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๒๗๑,๔๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๑,๔๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
รวม		๔	○	○	๖๔๒,๐๐๐	๔๕๓,๔๐๐	๑๒๙,๕๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร)		๔	○	○	๖๔๒,๐๐๐	๔๕๓,๔๐๐	๑๒๙,๕๐๐	-	-

๔. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอันมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป									
๑	เครื่องขยายเสียงเพาเวอร์แอมป์ มีกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	เครื่องมิกเซอร์แอมป์กำลังไฟ ๖๐ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่อง	✓	-	-	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓	เครื่องขยายเสียงสำหรับระบบงานเสียงตามสาย จำนวน ๕ เครื่อง	✓	-	-	๑๐๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๐	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๔	เครื่องรับวิทยุกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติชนิดไร้สาย จำนวน ๘ ชุด	✓	-	-	๔๖๔,๐๐๐	๔๖๔,๐๐๐	๐	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๔	๐	๐	๗๔๔,๐๐๐	๗๔๔,๐๐๐	๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ)		๔	๐	๐	๗๔๔,๐๐๐	๗๔๔,๐๐๐	๐	-	-

๕. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
๑	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๘,๒๙๐	๑,๗๑๐	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๑	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๘,๒๙๐	๑,๗๑๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)		๑	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๘,๒๙๐	๑,๗๑๐	-	-

๖. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๖.๑ แผนงานเครื่องและอุปกรณ์									
๑	เครื่องวัดออกซิเจนในน้ำขนาด ๑๐๐ แอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๓๖,๙๐๐	๓๒,๙๕๖	๓,๙๔๔	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	○	○	๓๖,๙๐๐	๓๒,๙๕๖	๓,๙๔๔	-	-
	รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์)	๑	○	○	๓๖,๙๐๐	๓๒,๙๕๖	๓,๙๔๔	-	-

๗. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗.๑ แผนงานสาธารณสุข									
๑	ตู้เย็นขนาด ๙ គิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๓๓,๐๐๐	๑๑,๕๘๐	๑,๐๑๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๑	○	○	๓๓,๐๐๐	๑๑,๕๘๐	๑,๐๑๐	-	-
๗.๒ แผนงานเคหะชุมชน									
๑	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	○	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	ถังขยะคอนกรีต มีความจุ ไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตร ชนิดเท ๒ ด้าน จำนวน ๑ ถัง	✓	-	-	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	○	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๒	○	○	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	○	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว)		๓	○	○	๑๗๒,๐๐๐	๑๑๐,๕๘๐	๑,๐๑๐	-	-

๔. ประเภทครุภัณฑ์ในงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๔.๑ แผนงานเครื่องและซุ่มชน									
๑	ตู้เชื่อมแบบตั้งพื้น (ห้องเดง) โดยมี กระแสเชื่อมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๗๗,๕๐๐	๓๓,๕๐๐	๔,๐๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
๒	ตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์แบบสะพาย โดยมี กระแสเชื่อมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แอมป์ จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน
รวม		๒	๐	๐	๙๖,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์ในงาน)		๒	๐	๐	๙๖,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๔,๐๐๐	-	-

๙. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป									
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลท่ายาง จำนวน ๑ ระบบ	✓	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	○	-	✓	๖,๓๐๐	๐	๖,๓๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากคุณลักษณะไม่ ตรงกับวัตถุประสงค์การ ใช้งาน
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	✓	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอันมีติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Lo Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	✓	-	-	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๗	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๒ จำนวน ๑๒ ชุด	✓	-	-	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง	✓	-	-	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๐	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอันมัตติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๑๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	✓	-	-	๗,๕๐๐	๖,๙๐๐	๖๐๐	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	○	○	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	○	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	✓	○	○	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	○	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง	✓	○	○	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	○	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๔	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	✓	○	○	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	○	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๑๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง	✓	○	○	๑๑,๔๐๐	๑๑,๔๐๐	○	กองคลัง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑๕	○	๑	๗๘๐,๗๐๐	๗๗๓,๘๐๐	๖,๙๐๐	-	-
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดใหญ่กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	○	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	○	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	○	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๔	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณสนามกีฬาส่วน外เอลิม พระเกียรติ ๘๐ พรรษา จำนวน ๑ ระบบ	✓	-	-	๔๘๔,๕๐๐	๔๘๔,๕๐๐	○	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๔	○	○	๕๑๔,๐๐๐	๕๑๔,๐๐๐	○	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอันมีตัว (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)		
๙.๓ แผนงานการศึกษา									
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	๐	๐	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๐	-	-
๙.๔ แผนงานสาธารณสุข									
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงบประมาณผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๓	เครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒,๕๐๐	๒,๓๐๐	๒๐๐	กองสารสนเทศและสิ่งแวดล้อม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๓	○	○	๗๙,๐๐๐	๗๙,๔๐๐	๔๐๐	-	-
๙.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์									
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	○	กองสวัสดิการสังคม	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	○	○	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	○	-	-
๙.๖ แผนงานการศึกษา暨นรรและนักเรียน									
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (ขอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	○	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑	เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	○	กองการศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๒	○	○	๒๕,๕๐๐	๒๕,๕๐๐	○	-	-

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๙.๗ แผนงานการพัฒนาฯ									
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (ขอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง	✓	-	-	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๐	กองการประจำ	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการประจำ	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๓	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ริยา จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๐	กองการประจำ	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐	กองการประจำ	เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอันุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๕	โปรแกรมคอมพิวเตอร์บริหารงานประจำ และโปรแกรมจดหมายน้อบ Smartphone จำนวน ๑ โปรแกรม	✓	-	-	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๐	กองการประชา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๖	เครื่องจดบันทึกหน่วยน้ำประจำพร้อมโปรแกรมจดหน่วยน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	กองการประชา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๗	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้แบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง	✓	-	-	๓๕,๕๐๐	๓๕,๕๐๐	๐	กองการประชา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๘	เครื่องอ่านบาร์โค้ดพร้อมขาตั้ง ๒ D จำนวน ๑ เครื่อง	✓	-	-	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๐	กองการประชา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๙	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณประจำท่าชิกหมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย จำนวน ๑ ระบบ	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	กองการประชา	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวม		๘	๐	๑	๔๕๕,๖๐๐	๔๕๕,๖๐๐	๐๕๐,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)		๓๓	๐	๒	๑,๙๕๑,๔๐๐	๑,๙๕๑,๔๐๐	๑๕๑,๑๐๐	-	-

๑๐. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลลัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
๑๐.๑ แผนงานการพัฒนิชัย									
๑	เครื่องเติมอากาศกังหันตีน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๓ ชุด	/	-	-	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๐	กองการประปา	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	รวม	๑	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๐	-	-
	รวมทั้งสิ้น (ประเภทครุภัณฑ์อื่น)	๑	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๐	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๑๔	๐	๐	๕,๕๗๑,๖๐๐	๕,๓๙๒,๘๕๓.๐๐	๑๘๙,๗๔๗.๐๐		

๒.๔ การใช้จ่ายงบประมาณ (จ่ายขาดเงินสะสม/โอนเงินงบประมาณจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/กู้เงิน กับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล)

รายละเอียดโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖) ที่นำไปดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖)	โครงการ ที่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ตามยุทธศาสตร์ ที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๙๗	๗๙	๒๓.๗๗%
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและ คุณภาพชีวิต	๕๙	○	○
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตรกรรม	๑๓	○	○
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการ และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	○	○
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการที่ดิน	๑๕	○	○
รวมทั้งสิ้น	๒๒๙	๑๙๙	๒๓.๗๗%

สภากองท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม/โอนเงินงบประมาณจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/กู้เงิน กับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ของเทศบาลตำบลท่าယ่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙๙ โครงการ งบประมาณ ๕,๒๗๙,๓๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวน โครงการ	งบประมาณ ท่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
				ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๕,๒๗๙,๓๐๐	๕,๒๗๙,๓๐๐	๑๙	๙	○

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวน โครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	การเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ		
				ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรกรรม	-	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดิน	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๑๙	๙,๖๗๙,๓๐๐	๕,๖๗๙,๓๐๐	๑๑	๙	๐

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ แยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักของขึ้นทางพยาบาลท่าไ扬 หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าไ扬 ๒. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ท่าตันโพธิ์ ซอย ๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าคอย ๓. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. แยกคลองสายสาม บริเวณหน้าเขื่อนเพชร หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย ๔. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณท่าคอยเชื่อมต่อจากถนนเดิม หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าคอย ๕. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยตันมะรุม หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าคอย ๖. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำบ้านหนองแจง ซอย ๔ หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าไ扬 ๗. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ชุมชนโรงพยาบาลท่าไ扬 – ระหว่างบอน หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าไ扬	๒๘๖,๐๐๐.๐๐ ๔๐๗,๐๐๐.๐๐ ๔๔๑,๐๐๐.๐๐ ๔๙๐,๐๐๐.๐๐ ๔๐๙,๐๐๐.๐๐ ๔๗๓,๐๐๐.๐๐ ๒๔๕,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด		๑๔๗๗,๐๐๐.๐๐

ครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ รายการ แยกตามประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน ได้ดังนี้

ประเภทครุภัณฑ์/ แผนงาน	ครุภัณฑ์	งบประมาณ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
แผนงานเคหะและ ชุมชน	๑. รถบรรทุก (ดีเซล) แบบกระบท้าย ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรระบบออกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๓๗๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน ๒. จักรยานดูดสิ่งโสโครกและฉีดล้างท่อระบายน้ำ ขนาด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แรงม้า มีปริมาตรความจุ ไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน	๒,๑๑๖,๐๐๐.๐๐ ๑๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด		๑๓๕๑๖,๐๐๐.๐๐

บัญชีสรุปการติดตามโครงการ/กิจกรรม จ่ายขาดเงินสะสม/โอนเงินงบประมาณจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/ ทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุดหนากรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนคง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการปรับปรุง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ซอย เทศบาล ๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๖๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๕๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการฝุ่นละออง
๒	โครงการปรับปรุง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ซอย เทศบาล ๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่ายาง	-	✓	-	๗๗๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๗๗๘,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ [*] จัดจ้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๓	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอย ๙ เชื่อมต่อกับถนนหลัง การไฟฟ้าท่ายาง บ้านหนองแพบพัฒนา หมู่ที่ ๕ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๘๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๘๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมานี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุ่นคล่อง
๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณแยก คลองระบายน้ำดี ๙ ชุมชนบ้านเขากระจิว หมู่ที่ ๖ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๘๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๘๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมานี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุ่นคล่อง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๕	โครงการปรับปรุงถนน แฉล้มที่ติดก้อนกรีด บริเวณสะพานคำ – ศาลาสีแยกสามมัคคี หมู่ที่ ๗ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๙๙,๙๐๐	๐	๐	๐	๔๙๙,๙๐๐	๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุนคล่อง
๖	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณคลอง ชลประทานสาย ๒ เชื่อมบ้านไปร่วงหมู่บ้าน (ลานกีฬา) หมู่ที่ ๗ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๔๙๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๙๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุนคล่อง จากถนน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๗	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอย๊ห้า โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพชุมชนตำบล ท่ายาง ชุมชนตะแบก ท้องสหกรณ์พัฒนา หมู่ที่ ๘ ตำบลท่ายาง	v	-	-	๓๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๕๐,๐๐๐	๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุ่นละออง
๘	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนแยกซอย วังขันด่าน - ท่าขาม หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าค้อ	v	-	-	๔๘๓,๕๐๐	๐	๐	๐	๔๘๓,๐๐๐	๕๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุ่นละออง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๙	โครงการปรับปรุงถนน แมอส์ฟล็อกติกคอนกรีต บริเวณทางเขื่อมซอย ๕ ท่าค้อยถึง ซอย ๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าคอย	✓	-	-	๓๒๕,๐๐๐	○	○	○	๓๑๔,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากผู้คนล่อง
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ชุมชนเขื่อน เพชร หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย	✓	-	-	๒๕๐,๐๐๐	○	○	○	๒๔๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมา มี ความสะดวกมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากผู้คนล่อง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๑	โครงการก่อสร้าง ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ชุมชนบ้านหนองปลากร หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าคออย	✓	-	-	๙๑๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๘๖๐,๐๐๐	๙๑,๐๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมี ความสะอาดมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุน滥ของ
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยศากเจ้าแม่ แยกซ้าย ชุมชนบ้าน หนองปลากร หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าคออย	✓	-	-	๔๙๙,๙๐๐	๐	๐	๐	๔๙๗,๐๐๐	๒,๙๐๐	กองช่าง	- การสัญจรไปมี ความสะอาดมากขึ้น - ลดปัญหาอุบัติเหตุ ในการคมนาคม - ลดปัญหา สิ่งแวดล้อมอันเนื่อง มาจากการผุน滥ของ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนคง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๓	โครงการก่อสร้างหอ ระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ซอยช้างโรงพยาบาล ท่ายาง หมู่ที่ ๕ ตำบลท่ายาง	-	✓	-	๒๔๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔๖,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{จัดจ้าง}
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. รัมวงหอ ระบายน้ำ ท่าตันโพธิ์ ซอย ๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าคอย	-	✓	-	๔๐๗,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{จัดจ้าง}
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. แยกคลองสาย สาม บริเวณหน้า เขื่อนเพชร หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าคอย	-	✓	-	๔๔๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๔๑,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{จัดจ้าง}

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณท่าคออย เชื่อมต่อจากถนนเดิม หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าคออย	-	✓	-	๔๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๘๐,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{ชี้} จัดจ้าง
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยตันมะรุม หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าคออย	-	✓	-	๔๐๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐๙,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{ชี้} จัดจ้าง
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อ ระบายน้ำ บ้านหนอง แจง ซอย ๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าอย่าง	-	✓	-	๔๒๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๒๓,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{ชี้} จัดจ้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑๙	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ชุมชน โรงพยาบาลท้ายาง – ระหว่างบ่อน หมู่ที่ ๑ ตำบลท้ายาง	-	✓	-	๒๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔๕,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดซื้อ ^{จัดจ้าง}
รวม		๑๐	๖	๐	๘,๗๔๙,๓๐๐	๐	๐	๐	๕,๑๙๕,๙๐๐	๓,๕๕๓,๔๐๐	-	-

๑.๒ แผนงานการพัฒนา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการปรับปรุง ระบบสูบจ่าย น้ำประปา สถานี ผลิตน้ำประปา หนองแวง หมู่ที่ ๘ ตำบลท่าယัง	✓	-	-	๔๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	กองการ ประปา	ประชาชนในพื้นที่มี น้ำสำหรับอุปโภค ^{บริโภค} อย่างเพียงพอ ^{และทั่วถึง}
รวม		๑	๐	๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	-	-
รวมทั้งสิ้น (ยุทธศาสตร์ที่ ๑)		๑๑	๕	๐	๙,๖๗๕,๓๐๐	๐	๐	๐	๙,๖๗๕,๓๐๐	๓,๕๕๓,๕๐๐	-	-

จ่ายขาดเงินสะสม

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขันสีง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
แผนงานเครื่องแคมป์ชูมชน									
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบกระบบท้ายขนาด ๖ ตัน ๒ ล้อ ปริมาตรระบบออกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๗๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	-	✓	-	๒,๑๒๖,๐๐๐	๐	๒,๑๒๖,๐๐๐	กองซ่อม	อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
รวม		○	๑	○	๒,๑๒๖,๐๐๐	๐	๒,๑๒๖,๐๐๐	-	-

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
๑	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณ ตลาดสดเทศบาลตำบลท่ายาง หมู่ที่ ๑ ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๗๗๒,๔๖๐	๗๐๐,๐๐๐	๗๒,๔๖๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๑	๐	๐	๗๗๒,๔๖๐	๗๐๐,๐๐๐	๗๒,๔๖๐	-	-

โอนเงินงบประมาณจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ						หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้
		ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)		
๑	โครงการก่อสร้าง ระบบภายใน โรงพยาบาล ตำบลท่ายาง	✓	-	-	๑๖๐,๐๐๐	-	-	-	๑๖๐,๐๐๐	๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	การระบายน้ำของ โรงพยาบาล คล่องตัวมากขึ้น
รวม		๑	๐	๐	๑๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๖๐,๐๐๐	๐	-	-

กู้เงินกับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

ประเภทครัวภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานการณ์ดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ของงาน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้
		ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)		
แผนงานเคหะและชุมชน									
๑	จัดซื้อรถดูดสิ่งสกปรกและฉีดล้างท่อระบายน้ำ ขนาด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แรงม้า มีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน	-	✓	-	๑๓,๕๐๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
รวม		๐	๑	๐	๑๓,๕๐๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๐๐,๐๐๐	-	-

๒.๖ โครงการที่เทศบาลได้รับงบประมาณสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานการณ์ดำเนินการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
๑	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายโรงบาลท่ายาง – ถนนโค้งข้อย – ท่าคออย หมู่ที่ ๘ ตำบลท่าคออย	๓,๕๗๔,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
รวม		๓,๕๗๔,๐๐๐	
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์			
๑	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต แบบ PAVEMENT IN PLACE RECYCLING หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลท่ายาง	๖,๔๘๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีต แบบ PAVEMENT IN PLACE RECYCLING หมู่ที่ ๖ , ๙ ตำบลท่าคออย	๖,๕๔๓,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
รวม		๑๓,๐๒๓,๐๐๐	
กรมโยธาธิการและผังเมือง			
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บึงกระจับ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	๗๖,๑๐๖,๕๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗)
รวม		๗๖,๑๐๖,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๘๒,๕๐๓,๕๐๐	

๒.๗ ข้อมูลสถานะการค้างของเทศบาลตำบลท่าယาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อมูลรายรับ

ที่	รายรับ	ประมาณการรายรับ ^(บาท)	รับจริง ^(บาท)
๑	ภาษีอากร	๑๐,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๙๗๒,๔๘๓.๙๖
๒	ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๕,๒๔๓,๕๐๐.๐๐	๓,๗๙๑,๘๘๓.๑๐
๓	รายได้จากทรัพย์สิน	๕,๖๔๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๕๒,๑๐๐.๔๒
๔	รายได้เบ็ดเตล็ด	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๕๗,๖๕๖.๙๗
๕	รายได้จากการญูปโภคและการพาณิชย์	๐	๐
๖	รายได้จากการใช้ห้องน้ำสาธารณะ	๑๐๔,๓๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๒๒๒,๖๐๗.๒๖
๗	รายได้จากการเงินอุดหนุนทั่วไป	๙๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๙๗๑,๐๘๘.๐๐
๘	รายได้จากการเงินอุดหนุนให้โดยระบบอุดหนุนประจำกิจ	๐	๓๔,๓๒๑,๐๐๙.๗๗
รวมรายรับทั้งสิ้น		๒๒๑,๖๐๙,๕๐๐.๐๐	๒๖๓,๐๗๔,๗๘๘.๔๒

ข้อมูลรายจ่าย

ที่	รายจ่าย	ประมาณการ รายจ่าย ^(บาท)	จ่ายจริง ^(บาท)
๑	งบกลาง	๗๒,๑๒๐,๕๗๕.๐๐	๖๙,๘๔๕,๕๐๕.๘๕
๒	งบบุคลากร	๖๕,๙๓๒,๖๐๐.๐๐	๖๓,๓๐๔,๓๒๖.๙๔
๓	งบดำเนินการ	๖๑,๓๐๔,๖๐๐.๐๐	๕๒,๓๐๑,๘๗๘.๙๘
๔	งบลงทุน	๙,๓๔๒,๗๐๐.๐๐	๘,๗๖๖,๖๒๒.๐๐
๕	งบเงินอุดหนุน	๑๑,๙๕๗,๐๘๘.๐๐	๑๑,๙๐๗,๕๗๗.๙๖
๖	งบรายจ่ายอื่น	๐	๓๔,๓๒๑,๐๐๙.๗๗
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น		๒๒๑,๖๐๙,๕๐๐.๐๐	๒๖๓,๐๗๔,๗๘๘.๔๒

ข้อมูลสถานะการคลังกองการประปาของเทศบาลตำบลท่าယาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลรายรับ

รายรับ	รับจริง
๑. หมวดรายได้	
- ค่าจ้างหนานี้ประจำภาระวัสดุ	๗๒,๗๐๓,๐๘๙.๒๙
- ค่าจ้างน้ำยประจำท่อระบายน้ำ	๔๓,๖๖๐.๐๐
- เงินผลประโยชน์จากการประปา	๔๕,๗๗๔.๐๐
๒. ดอกเบี้ย	
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๕๐,๓๓๙.๐๙
- ค่าปรับการผิดสัญญา	๖,๔๐๐.๐๐
- รายได้เบ็ดเตล็ด	๕๓,๓๑๔.๖๐
- เงินสนับสนุนจากบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๑๐,๖๘๘,๐๐๐.๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น	๒๒๓,๖๙๘,๗๒๗.๕๙

ข้อมูลรายจ่าย

รายจ่าย	จ่ายจริง
๑. งบกลาง	
	๒,๔๘๙,๐๘๙.๕๖
๒. งบบุคลากร	
	๕,๓๑๐,๙๗๖.๐๐
๓. งบดำเนินการ	
	๑๔,๗๑๖,๙๕๓.๙๒
๔. งบลงทุน	
	๔๕๓,๙๒๕.๒๓
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๒๓,๐๖๑,๙๙๔.๗๑

ข้อมูลสถานะการคลังของสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลท่าယาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลรายรับ

รายรับ	รับจริง (บาท)
๑. หมวดรายได้	
- ดอกเบี้ยรับจำนำ	๔,๙๘๔,๐๔๐.๗๕
- ค่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๑๑,๙๓๓.๗๓
- กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	๑,๓๐๓,๑๕๔.๐๐
๒. หมวดเงินให้กู้	
๒.๑ กำไรสุทธิ	
- เงินบำเหน็จรางวัล ๒๐ %	๑,๐๘๔,๙๙๔.๗๓
- เงินบูรณะท้องถิ่น ๓๐ %	๑,๖๔๙,๙๙๙.๙๕
- เงินสมทบทุนหมุนเวียน ๕๐ %	๒,๗๔๙,๙๙๙.๐๘
รวมรายรับทั้งสิ้น	๕๔,๙๙๗,๙๐๖.๖๔

ข้อมูลรายจ่าย

รายจ่าย	จ่ายจริง (บาท)
๑. งบกลาง	๑,๓๔๐,๑๗๗.๐๔
๒. งบบุคลากร	๑,๖๖๒,๖๐๓.๖๗
๓. งบดำเนินการ	๙๖๗,๔๕๒.๘๖
๔. งบลงทุน	๐
๕. งบรายจ่ายอื่น	๕,๕๖๕,๔๖๔.๗๖
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๔,๙๙๗,๙๐๖.๖๔

ส่วนที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

สรุปค่าคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ายาง เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐	๑๙.๖๗	๓๒.๓๔
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๖๐	๑๙.๐๑	๓๑.๐๕
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๘.๙๐	๙๘.๑๗
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)	๕	๕	๑๐๐
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕	๑๐๐
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	๕	๕	๑๐๐
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕.๗๔	๙๕.๖๐
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด	๕	๕.๘๘	๙๗.๘๐
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐
	๓.๗ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๘ กลยุทธ์	๕	๕.๗๔	๙๕.๖๐
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕.๗๔	๙๕.๖๐
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	๕	๕	๑๐๐
	๓.๑๑ แผนงาน	๕	๕.๖๗	๙๓.๔๐
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕	๑๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗.๕๔	๙๗.๕๔

(๑) พบว่าประเด็นยุทธศาสตร์ ได้คะแนนสูงสุด ๕๘.๙๐ คะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๗ ของคะแนนในประเด็น

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผลเพราะมีความชัดเจนในการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และมีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ ในภาพรวม

(๒) พบว่าประเด็นการวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ ได้คะแนนต่ำสุด ๑๙.๐๑ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๕ ของคะแนนในประเด็น

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล สภาวะการณ์มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อีกทั้งข้อมูลบางประเภทไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ได้อย่างละเอียด เช่น ข้อมูลด้านผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ เป็นต้น

๑. ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดในการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่าယง แต่ละประเด็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้				
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของแม่น้ำ/ป่าไม้ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๕	๕	๑๐๐	-
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการปกครองและการเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูล เกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวน ประชากร ฯลฯ				
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ	๕	๕	๑๐๐	-
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ				
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบพื้นฐาน เช่น คมนาคม ขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๕	๕.๗๘	๙๕.๖๐	-
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การคุ้มครอง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ				
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๕	๕.๘๘	๙๗.๖๐	-
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาชนท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาชน ท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไข ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)				
	รวม	๒๐	๑๙.๖๗	๙๗.๓๕	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลท่าယง (ไม่มีความเห็นผลข้อเสนอแนะ)

๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
๒	การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ				
	ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้				
	๒.๑ การวิเคราะห์ ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๕	๕	๑๐๐	-
	๒.๒ การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุขความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จริต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	๕	๔.๗๙	๙๕.๖๐	-
	๒.๓ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๕	๔.๖๗	๙๓.๔๐	-
	๒.๔ การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่ม อาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๕			
	๒.๕ ผลการวิเคราะห์ศักยภาพ เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและ อนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะ เกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิง เทคนิค Demand (Demand Analysis) / Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	๕	๔.๔๖	๙๗.๒๐	-
	รวม	๒๐	๑๙.๐๑	๙๕.๐๕	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ ของเทศบาลตำบล
ท่ายาง (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๓. ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ ประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็น ยุทธศาสตร์หรือหมวดหมู่และประเด็นยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔.๗๙	๙๕.๙๐	-
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ แผนพัฒนาจังหวัด	๕	๔.๘๙	๙๗.๘๐	-

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
	ยุทธศาสตร์ (ต่อ)				
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การกำหนดและวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง และ เป็นไปตามหน้าที่ และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๗ วิสัยทัศน์ การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะ แสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการ จะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็น ลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดง ให้เห็นความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๘ กลยุทธ์ การกำหนดและการวิเคราะห์และดึงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินไปสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะ ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่ สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรา กำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐	
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็นกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่ง หนึ่งสิ่งใดที่ต้องเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี เป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนา ท้องถิ่นคืออะไร	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐	
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) การกำหนดและวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่ จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริง หรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	๕	๕	๑๐๐	-

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
	๓.๑ แผนงาน การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กร ประกอบส่วนห้องถีน เป็นการวางแผนตามวิธิกการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาห้องถีนที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	๕	๔.๖๗	๘๓.๔๐	-
	๓.๒ ความเชื่อมของยุทธศาสตร์ในภาพรวม การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาห้องถีนมาจากการยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรประกอบส่วนห้องถีนในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรประกอบส่วนห้องถีน มีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาห้องถีนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหาวิทยาลัย	๕	๕	๑๐๐	-
รวม		๖๐	๕๔.๙๐	๘๔.๑๗	-
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๗.๕๕	๙๗.๕๕	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์ ของเทศบาลตำบลท่ายาง (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาห้องถีน

สรุปคะแนนประเมินผลโครงการของเทศบาลตำบลท่ายาง เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๙๙	๙๙.๙๐
๒	การประเมินผลกระทบการนำแผนพัฒนาห้องถีนไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๙๙	๙๙.๙๐
๓	การประเมินผลกระทบการนำแผนพัฒนาห้องถีนไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๔	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๕	๑๐๐
๕	โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาห้องถีน ประกอบด้วย	๓๐	๒๙.๕๕	๙๙.๑๖
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	๑๐๐

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๕	๕.๔ มีการประเมินการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔.๖๗	๙๗.๔๐
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับตัวบัญชีประจำและผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและตัวบัญชีประจำที่กำหนดไว้	๕	๕	๑๐๐
๖	โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๓๔.๐๑	๙๗.๑๗
	๖.๑ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐
	๖.๒ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐
	๖.๓ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๕	๕	๑๐๐
	๖.๔ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	๕	๔.๘๘	๙๗.๔๐
	๖.๕ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จริยธรรมฯ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๔.๘๘	๙๗.๔๐
	๖.๖ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๔.๘๘	๙๗.๔๐
	๖.๗ โครงการพัฒนาที่น้าไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐
รวม		๑๐๐	๙๔.๙๔	๙๘.๙๔

๑) พบว่าประเด็นการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในประเด็น

๒) พบว่าประเด็นการสรุปสถานการณ์การพัฒนา และประเด็นการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ได้คะแนนต่ำสุด ๔.๘๘ คะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๙.๔๐ ของคะแนนในประเด็น

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผลเพราเทศบาล นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติจริงบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ทำให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในเชิงคุณภาพ แต่ในเชิงปริมาณยังมีบางโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนดไว้ได้

๓) พบว่าความชัดเจนของชื่อโครงการ ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในความชัดเจนของชื่อโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแนวยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลต่ำบลท่ายาง และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลที่กำหนดไว้ ซึ่งโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต

๔) พบว่ากำหนดตัวบัญชีประจำและตัวบัญชีประจำ โครงการต้องกำหนดตัวบัญชีประจำและตัวบัญชีประจำของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับตัวบัญชีประจำ มีความเป็นไปได้ ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา				
	(๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่นๆเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๔.๘๙	๙๗.๙๐	-
	(๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่นๆ มาเข้ามด้วย เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	-
	รวม	๑๐	๙.๘๙	๙๘.๙๐	

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการสรุปสถานการณ์การพัฒนา (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
๖	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ				
	(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ กีดีออลผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้ หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๕	๕	๑๐๐	-
	(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สกัด เป็นต้น	๕	๔.๘๙	๙๗.๙๐	-
	รวม	๑๐	๙.๘๙	๙๙.๙๐	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ				
	๑) การกำหนดและวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผล ของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิค ต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งาน ต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของ ประชาชน และ เป็นไปตามหน้าที่ และ อำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน สามารถใช้ การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลัก ประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการ ที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการ ปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานอื่นได้ และ เป็นไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๕	๕	๑๐๐	-
	๓.๒ การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่ กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิง คุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือความสุข ที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	๕	๕	๑๐๐	-
	รวม	๑๐	๑๐	๑๐๐	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล	
๔	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา					
	๔.๑ การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis) / Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (integration) หรืออื่นๆโดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๕	๕	๑๐๐	-	
	๔.๒ การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม					
	รวม	๕	๕	๑๐๐	-	

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล	
๕	โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น					
	ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้					
	๕.๑ ความชัดเจนของซื่อโครงการ	๕	๕	๑๐๐	-	
	(๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้					
	(๒) โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ซื่อโครงการ มีความชัดเจน ผู้ไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต					
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ	๕	๕	๑๐๐	-	
	ต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อ โครงการพัฒนาท้อง โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มี ลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ ส่งเสริม ๆ ฯ					
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง สภาพที่อย่างให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องนำไป ให้ถึงเป้าหมายท้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้ทำที่ ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด โครงการคือ กลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมี หลายกลุ่มก็ให้ระบุว่า각 กลุ่มเป้าหมายรองหรือ กลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) นำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	๕	๕	๑๐๐	-	

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
	<p>๔.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p> <p>(๑) มีการประมาณการราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>(๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ(๕) ความโปร่งใส (Transparency) ขัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	๕	๔.๖๗	๙๓.๔๐	-
	<p>๔.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>มีการกำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่า จะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐	-

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง ^(๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ใน การดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผล ระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการ ดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้อง กับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการรับงบอกรเวลาได้	๕	๕	๑๐๐	-
	รวม	๓๐	๒๙.๔๕	๙๘.๑๖	-
สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ไม่มีความเห็น และข้อเสนอแนะ)					
๖ โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี					
๖	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณสุขหรือกิจกรรมสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐	-
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีแก้ไขปัญหาความยากจน โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือ การส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ตั้งไว้	๕	๔.๗๘	๙๕.๖๐	-

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล
	<p>๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	๕	๕	๑๐๐	-
	<p>๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุข ภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	๕	๔.๘๙	๘๗.๘๐	-
	<p>๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	๕	๔.๘๙	๘๗.๘๐	-

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถีนที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน โครงการพัฒนาห้องถีนที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรมครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติติงงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๕	๔.๘๙	๘๗.๘๐	-
	๖.๗ โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถีนที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ โครงการพัฒนาห้องถีนที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรมครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ชุด ติดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติติงงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๕	๔.๗๔	๘๕.๖๐	-
รวม		๓๕	๓๔.๐๑	๘๗.๗๗	-
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๙.๖๔	๙๙.๖๔	-

สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของโครงการพัฒนาห้องถีนที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ไม่มีความเห็นและข้อเสนอแนะ)

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๔.๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลท่ายางได้จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จำนวน ๒๑๙ โครงการ และได้ดำเนินโครงการและตั้งเก็บัญชีติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบห้า ๕ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๘๙ โครงการ และจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๙ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑๐๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๑ ของจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยส่วนใหญ่ตั้งงบประมาณในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต ไว้มากที่สุด จำนวน ๗๗ โครงการ

๔.๑.๒ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

- (๑) การคมนาคมสะดวก ปลอดภัย ได้มาตรฐาน และระบบสาธารณูปโภคทั่วถึง ลดปัญหาน้ำท่วมซึ่ง
- (๒) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี การจัดสวัสดิการ การศึกษา กีฬา นันทนาการ ประเพณี วัฒนธรรม และการสาธารณสุข มีประสิทธิภาพ
- (๓) มีการส่งเสริมการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (๔) เทศบาลพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๕) ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลท่ายาง ได้ดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๙ โครงการ และจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๙ โครงการ รวม ๑๐๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๑ ของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๖) จำนวน ๒๑๙ โครงการ

๔.๑.๔ ผลสำเร็จที่ได้

ผลผลิต (เป้าหมายของโครงการ) ที่ได้จากการดำเนินโครงการ

๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

- (๑) การดำเนินงานบางโครงการมีความล่าช้ากว่ากำหนดทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานขององค์กร
- (๒) ระเบียนกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้เกิดความซับซ้อนในการดำเนินการจัดทำแผน และอาจทำให้การพัฒนาที่ล่าช้า เพราะต้องผ่านกระบวนการหลักขั้นตอน
- (๓) ประชาชนอาจเปื่อน่ายและไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และประชาชนมองว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตอบสนองความต้องการที่เสนอได้ทันท่วงที
- (๔) ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงตามความต้องการของประชาชน เพราะมีข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำได้ยาก และบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๕) ไม่มีค่าตอบแทนคณะกรรมการด้านการจัดทำแผนพัฒนา ทำให้เกิดภาระต่อประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ

๔.๙.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑) ควรเร่งรัดการดำเนินโครงการให้ทันตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน เนื่องจากส่งผลกระทบต่อประชาชน

ภาคผนวก

**สรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าယาง
เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖**

๑. ขอเสนอให้เทศบาลติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณสะพานส่วนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลี้ยบคลองดี ๙ ถึง ถนนสายหน้าโรงพยาบาลท่าယาง เนื่องจากยังไม่มีไฟฟ้าสาธารณะบริเวณดังกล่าว ทำให้การสัญจรไปมาเวลา กลางคืนไม่สะดวก
๒. ขอเสนอให้เทศบาลปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณริมคลองชลประทานสายสาม
๓. ขอเสนอให้เทศบาลติดตั้งสัญญาณไฟจราจร บริเวณสี่แยกการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าယาง และบริเวณทางแยกส่วนสุขภาพ
๔. ผู้แทนโรงเรียนบ้านท่าယาง (ประชาสรรค์) ขอเสนอรับงบประมาณเงินอุดหนุนจ้างครูต่างชาติสอนภาษา

