บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ - วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลท่ายาง

ด้วยงานนิติการได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่ายาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับการดำเนินงานในประเด็นต่าง ๆ ที่อาจเป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตลอดจนเสนอแนะแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน สรุปผลปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ที่เสนอมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และนำเสนอผู้บริหาร ตลอดจนนำเข้าที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อพิจารณายกระดับการดำเนินการของหน่วยงาน กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลท่ายาง และเพื่อเป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติต่อไป

(นางวิมลทิพย์ เครื่องทิพย์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอ นำเสนอผู้บริหารฯ และนำเข้าที่ประชุมหัวหน้าส่วนฯ เพื่อหาจุดแข็ง ได้ข้อมูลถูกจินตนาคู่ผลสำเร็จ ยกระดับนำไปสู่การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน.

(นางสุดาพร พัดแสง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
รก.ปลัดเทศบาล
26 มค. 66

- ตามเสนอ

(นายสุรชัย จัตตุพรพงษ์)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลท่ายาง

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลตำบลท่ายาง

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายของหน่วยที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่ายาง ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ เทศบาลตำบลท่ายาง จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

สำนักงานเทศบาลตำบลท่ายาง
ธันวาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๓
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๔
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๗
แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนา	๗

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่อง โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัด	**ผลคะแนน**
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๖๗
๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๐๔
๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๕๙
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๒.๔๖
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๖๘
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๘๑
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๙๒
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๐.๖๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕
คะแนนเฉลี่ย	๙๐.๖๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

---

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลท่ายาง ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๙๐.๖๐ จัดอยู่ในระดับ A

๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีระดับคะแนน ๙๗.๑๔ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีระดับคะแนน ๘๐.๖๑

๓. ผลการประเมิน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐

๑) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่ายาง แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

หน่วยงาน เทศบาลตำบลท่ายาง ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ I๔, I๕ และ I๖ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ข้อ I๔ ได้คะแนน ๙๙.๔๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่ง ดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่

ข้อ I๕ ได้คะแนน ๙๙.๔๕ ประเด็น นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากร ในหน่วยงานของท่านมีการรับสิ่งดังต่อไปนี้หรือไม่

ข้อ I๖ ได้คะแนน ๙๘.๓๖ ประเด็น บุคลาการในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ I๗, I๑๒ และ I๒๐ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ผลกระทบการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ I๗ ได้คะแนน ๖๙.๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก O๑๘) โดยพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ อินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ข้อ I๑๒ ได้คะแนน ๖๗.๘๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจาก O๘) เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง (อ้างอิงจาก O๒๙, O๓๐)

ข้อ I๒๐ ได้คะแนน ๖๘.๕๖ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก O๑๓) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

<u>ข้อบกพร่อง</u>

๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการที่กำหนด

๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ภายในหน่วยงานไม่ครบทุกกระบวนงาน ทำให้เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจสำหรับข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานขาดความสนใจและการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

<u>การพัฒนาหรือการแก้ไข</u>

๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่แต่ละงานบริการ ปฏิบัติงานแก่ผู้มาติดต่อตามแผนผัง ขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการตามที่กำหนด

๒. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ แก่บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน

๓. สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ความสนใจและรู้จักการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

๑.๒) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เทศบาลตำบลท่ายาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อ E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๑๐๐ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E๑๑ E๑๒ และ E๑๔ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในรายละเอียดในข้อ

ข้อ E๑๑ ได้คะแนน ๗๕.๒๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินการประจำปี (อ้างอิงจาก O๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก O๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก O๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก O๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และความนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๒ ได้คะแนน ๗๕.๗๗ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก O๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก O๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก O๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก O๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E๑๔ ได้คะแนน ๗๓.๗๖ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก O๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก O๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก O๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

ข้อบกพร่อง

๑. ขั้นตอนการให้บริการมีหลายขั้นตอนทำให้การบริการงานล่าช้า

๒. การให้บริการแต่ละงานบริการไม่สามารถอำนวยความสะดวกและเป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการได้เท่าที่ควร

๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ไม่ครบทุกกระบวนงาน เช่น ผลงานหรือข้อมูลที่สารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ทำให้ประชาชนผู้รับบริการขาดความรู้ ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

๔. หน่วยงานมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการไม่มากพอ

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการของแต่ละงานให้ลดลงและรวดเร็วในการให้บริการ

๒. ปรับปรุง พัฒนา และอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ผู้รับบริการทุกขั้นตอนของงานบริการให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๓. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน โปร่งใส ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และบริการด้วยความเท่าเทียมกัน ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๔. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการได้ดีขึ้น

๑.๓) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เทศบาลตำบลท่ายาง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ที่ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๔๕ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ส่วนข้อที่ไม่ได้คะแนนควรเพิ่มรายละเอียด ตัวอย่าง ดังนี้

ข้อ O๒๐ หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ O๓๔ หน่วยงานต้องแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน จะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันเท่านั้น

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

<u>ข้อบกพร่อง</u>

- เจ้าหน้าที่บางรายขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

<u>การพัฒนาหรือการแก้ไข</u>

- จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลท่ายางกับพนักงานเทศบาลตำบลท่ายาง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลท่ายาง

๔. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน

๕. เผยแพร่ผลการดำเนินผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ปิดประกาศ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และไลน์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ข้อ I๗ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้งบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร ได้คะแนน ๖๙.๑๐ ข้อ I๑๒ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร ได้คะแนน ๖๗.๘๑	ทุกส่วนงาน	๑. ควรมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ภายในหน่วยงาน หรืออาจมีการจัดทำในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบ ๒. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในเผยแพร่ลงบนช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. เพิ่มช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ข้อ I๒๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ได้คะแนน ๖๘.๕๖	ทุกส่วนงาน	๑. ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ได้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือหาแนวทางให้บุคลากรเกิดการรับรู้และเข้าใจการยืมทรัพย์สินไปใช้	๑. จัดทำสมุดคุมการยืม - คืนทรัพย์สินของราชการ ๒. จัดทำสถิติการยืม - คืนทรัพย์สินของราชการ ๓. รายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ข้อ E๑๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๕.๒๕ ข้อ E๑๒ ประเด็น หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๕.๗๗ ข้อ E๑๔ ประเด็นหน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริหารของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๖๗	ทุกส่วนงาน	๑. ควรมีการนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ ๒. มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ ๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยสามารถติดต่อสื่อสารได้สองทาง รวมทั้งมีการรับฟังความคิดเห็น ของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ