



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์

ที่ - / ๒๕๖๕ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวม (ตอบแบบสอบถาม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามที่งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการสำนักงานเทศบาลตำบลท่าสาย และได้ประสานทุกสำนัก/กองรวบรวมเพื่อให้ยุทธศาสตร์และงบประมาณรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมจากการตอบแบบสอบถามของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.ผู้ตอบแบบสอบถาม รวม ๓๔๐ ราย เป็นชาย ๑๘๐ ราย หญิง ๒๐๘ ราย
อื่นๆ ๒ ราย

๒.การศึกษาระดับ ต่ำกว่าประถมศึกษา ๑๖ ราย ประถมศึกษา ๑๘๘ ราย ระดับมัธยมศึกษา ๑๒๒ ราย ระดับปริญญาตรี ๔๗ ราย และสูงกว่าปริญญาตรี ๖ ราย

๓.มีอาชีพเกษตรกร ๘๖ ราย ค้าขาย ๑๒๓ ราย รับจ้าง ๘๕ ราย รับราชการ ๓๔ราย พนักงานบริษัท ๖๒ ราย

๔. เรื่องที่ขอรับบริการ

- ขอ/ต่อใบอนุญาต	๕๒ ราย
- ติดต่องานสวัสดิการฯ	๙๕ ราย
- ติดต่องานทะเบียนราษฎร	๑๒๓ ราย
- ชำระค่าน้ำประปา	๔๐ ราย
- ปิดประกาศ	๓๙ ราย
- อื่นๆ	๔๑ ราย

ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

ที่	คำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		ควรปรับปรุง (๑)	น้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	มาก (๔)	มากที่สุด (๕)
๑	เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ กริยามารยาทเรียบร้อย	-	-	๖ ๑.๕๔%	๒๔ ๖.๑๕%	๓๖๐ ๙๒.๓๑%
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจรวดเร็ว และเอาใจใส่	-	-	-	๖๒ ๑๕.๙๐%	๓๒๘ ๘๔.๑๐%
๓	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามได้ อย่างชัดเจนถูกต้อง	-	-	๘ ๒.๐๕%	๕๒ ๑๓.๓๓%	๓๓๐ ๘๔.๖๒%
๔	เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่ เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	-	-	๖ ๑.๕๔%	๗๒ ๑๘.๔๖%	๓๑๒ ๘๐.๐๐%
๕	มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	-	-	๑๐ ๒.๕๖%	๒๐ ๕.๑๓%	๓๖๐ ๙๒.๓๑%
๖	ขั้นตอนการให้บริการมีระบบไม่ยุ่งยาก ซับซ้อนมีความชัดเจน	-	-	๔ ๑.๐๓%	๓๐ ๗.๖๙%	๓๕๖ ๙๑.๒๘%
๗	ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวกรวดเร็ว	-	-	๘ ๒.๐๕%	๑๒ ๓.๐๘%	๓๗๐ ๙๔.๘๗%
๘	การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม ห้องน้ำ	-	-	๔ ๑.๐๓%	๑๕ ๓.๘๕%	๓๗๑ ๙๕.๑๒%
๙	มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการ ข้อมูลสารสนเทศ/อินเทอร์เน็ต	-	-	๖ ๑.๕๔%	๒๘ ๗.๑๘%	๓๕๖ ๙๑.๒๘%
๑๐	อาคารสถานที่มีความสะอาดปลอดภัย สะดวกเป็นสัดส่วน	-	-	๓ ๐.๗๗%	๒๐ ๕.๑๓%	๓๖๗ ๙๔.๑๐%
	สรุปความพึงพอใจในภาพรวม	-	-	๕๕ (๑๔.๑๐%)	๓๓๕ (๘.๕๙%)	๓,๕๑๐ (๙๐.๐๐%)

ส่วนที่ ๓ ข้อควรปรับปรุง /ข้อเสนอแนะ

- ควรมีระบบชำระค่าน้ำประปา แสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อความสะดวก

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรรายงานผู้บริหารทราบ
 ๒. เห็นควรแจ้งเวียนให้สำนัก/ทุกกองทราบ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวณันท์ธร ดียิ่ง)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- ดำเนินการตามข้อ



(นางวิมลทิพย์ เคื่องทิพย์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



(นางสาวพรพรม เดชบุญ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- คอโรนาไวรัส

ตามข้อ



(นายภราดร เวทยานุกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง

๓.๓.๖๕

- ตามข้อ



(นายสุวิชัย จิตสุพรพงษ์)

รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

๓๓/๖๕๐



(นางนอมส กิจพ่วงสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง